



Základní škola Ostrava – Hrabůvka, Provaznická 64, příspěvková organizace vydává prostřednictvím ředitele školy v souladu s § 30, zákona č. 561/2004 Sb., zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, tento

### **Vnitřní řád školní jídelny**

Ve školní jídelně se stravují žáci, zaměstnanci a cizí strážníci (ti pouze do jídelny).

Naše škola zajišťuje na základě lékařského potvrzení bezlepkové stravování.

Tito strážníci musí dodržovat v souladu s vnitřními předpisy školy následující:

#### **1. Pravidla a povinnosti strážníků:**

Strážník má právo:

- na stravování v jídelně.
- na kvalitní a vyváženou stravu.

Strážník má povinnost:

- Dodržovat vnitřní řád ŠJ a příslušné instrukce zaměstnanců školní jídelny.
- Řídit se pokyny osoby vykonávající dohled ve školní jídelně.
- Odkládat svršky a tašky ve vyhrazeném prostoru.
- Při čekání na jídlo zachovávat pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování, zamezit plýtvání s potravinami, nepohazovat potraviny po jídelně ani v okolí školy.
- Neprodleně oznámit všechny změny osobních údajů vedoucí školní jídelny.
- Strážník, jehož chováním vznikla školní jídelně škoda, je povinen ji uhradit.

#### **2. Zacházení s majetkem školského zařízení**

- Strážník má právo užívat zařízení školní jídelny a je přitom povinen řídit se pokyny osoby vykonávající dohled.

Nakládání s majetkem:

- Strážníci nepoškozuji vybavení školní jídelny.
- Strážníci neničí přístroje a nádobí. Zakázáno je zejména ohýbání přístroje.
- Je zakázáno vynášet přístroje a nádobí mimo prostor jídelny.
- Po ukončení jídla strážník odevzdá všechno nádobí a přístroje na určené místo.



### **3. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny,
- projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány.

### **4. Bezpečnost a ochrana zdraví strávníků**

- je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dohledu,
- žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí, pracovníků školy i ostatních osob, v případě úrazu žák okamžitě doзору oznámí a ten zajistí potřebné kroky,
- žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování, stravování a hygieny,
- Pedagogický dohled dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby strávníci po sobě zanechali čisté stoly a podlahu.

### **5. Všeobecné informace**

Hmotnost porce odpovídá stanoveným normám dle stanovených koeficientů. Jídlo je určeno k okamžité spotřebě. Vždy je k hlavnímu jídlu podávána pitná voda. Jídelní lístek může být z technických důvodů pozměněn. Jídelní lístek je sestavován v souladu s předpisy tak, aby složení stravy odpovídalo stanoveným normám, pokud je označen čísly a písmeny – obsahuje příslušný alergen. Jídelní lístek je sestavován vedoucí ŠJ spolu s Hlavní kuchařkou.

- Jídelní lístek je k nahlédnutí na stránkách [www.strava.cz](http://www.strava.cz) a v prostorech školy i jídelny.

### **6. Platba stravného**

Stravné se hradí vždy na měsíc dopředu.

Ke stravování je nutné odevzdat vyplněnou přihlášku a zakoupit si čip.

Na základě řádně vyplněné přihlášky na dané období, bude strávníkovi přidělen variabilní symbol a přihlašovací údaj do aplikace [www.strava.cz](http://www.strava.cz)

#### **a) Platba inkasem**

K její aktivaci stačí zřízený bankovní účet a návštěva banky nebo internetového bankovníctví.



Inkasní platba si sama stáhne pouze požadovanou částku na další období. Stačí mít pouze nastavený peněžní limit dle dané cenové kategorie strávnicka a dostatečné množství peněžních prostředků.

Postup při aktivaci inkasa:

Vytvořte inkasní platbu ve Vaší pobočce/internetovém bankovníctví.

Zadejte limit pro strhávání požadované částky a povolte inkasní platbu ve prospěch účtu číslo: **34736761/0100**. Uveďte variabilní symbol strávnicka (pokud to banka neumožňuje, uveďte do poznámky), limit maximální platby, datum platnosti – neomezeně.

Inkaso musí být nastaveno na 15. den v měsíci

Strávnicki platící inkasem budou mít automaticky nahlášenou stravu v následujícím měsíci. Pokud platba neproběhne, budete kontaktováni.

b) Příkaz k úhradě (trvalá platba)

Postup při aktivaci trvalého příkazu:

Zajistit variabilní symbol (v kanceláři ŠJ), přidělené variabilní symboly zůstávají stejné.

Zřídit trvalou platbu ve Vaší bance/internetovém bankovníctví ve prospěch účtu **34736761/0100**

Budete potřebovat variabilní symbol, částku, opakování 1x měsíčně k 15. dni v měsíci, platnost od 1. srpna do 30. června daného školního roku. Dodržujte daný termín. I s tímto způsobem placení bude dítě automaticky přihlášeno.

c) Hotovostní platba

Termín výběru stravného v hotovosti na nadcházející měsíc najdete v předstihu na webu:

[www.zsprovaznicka.cz](http://www.zsprovaznicka.cz) na vstupních dveřích jídelny a na hlavních dveřích ZŠ.

Tímto způsobem úhrady nebude dítě automaticky přihlášeno ke stravování až po zaplacení požadované částky na daný měsíc.

## 7. Odhlašování a přihlašování stravy

Odhlašování obědů na další den lze provést nejpozději do 14:00 přes web: [www.strava.cz](http://www.strava.cz), výběr jídelny: 5394, uživatelské jméno a heslo (získáte pouze osobně u vedoucí školní jídelny).

Odhlášení stravy je možné i telefonicky na čísle **733 701 621**, emailem nebo osobně. Při komunikaci je nutné uvést jméno, třídu a data odhlašovaných obědů. **V době prázdnin a ředitelského volna jsou obědy automaticky odhlašovány.**

Pokud se žák účastní akcí konaných mimo školu spojených s obědem (výlety, školy v přírodě, ozdravné pobyty a jiné celodenní akce) **musí si obědy ve školní jídelně odhlásit.** V případě



neodhlášení stravy v době pobytu se zajištěným stravováním, nemá žák nárok na dotovanou stravu. V tomto případě bude cena doúčtována do plné ceny.

**Obědy pro nemocné žáky si mohou zákonní zástupci vyzvednout ve školní jídelně v 1. den absence do jídelnosiče, a to v době od 11:00 do 11:30 a poté od 13:45 do 14:15.**

## 8. Plná cena stravného

Pokud se podle docházky prokáže neúčast dítěte na vzdělávání v základní škole **dva a více dní jdoucích po sobě** a nebyla-li řádně strava odhlášena, budou **zpětně doúčtovány** i další náklady spojené s přípravou jídla. A to i v případě, když jste si oběd vyzvedli.  
(viz. § 4, odst. 9, vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování)

## 9. Čipy

Čipy jsou přidělovány žákům základní školy, zaměstnancům organizace a cizím strážníkům. Obědy ve školní jídelně jsou strážníkům vydávány pouze s platným stravovacím čipem. Čip je zpoplatněn částkou 121Kč. Strážníkům bez čipu nebude oběd vydán.

## 10. Stravování zaměstnanců školy po dobu čerpání dovolené, pracovní neschopnosti, OČR a v době samostudia mimo pracoviště

Organizace poskytuje zaměstnancům za sníženou úhradu jedno hlavní jídlo během stanovené směny, pokud jejich přítomnost v práci během této směny trvá alespoň **3 hodiny** (vyhláška č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky).

Od prvního dne pracovní neschopnosti, OČR, čerpání volna na samostudium nebo dovolené nemá zaměstnanec nárok na dotovanou stravu. Je nutné, aby si zaměstnanci tyto obědy odhlásili 1. den absence nejpozději do 9:00 ráno. V opačném případě jim bude účtován v plné výši.

## 11. Alergeny

Podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 ze dne 25. října 2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, je číselný seznam alergenů vyvěšen na všech nástěnkách u jídelníčků.



## 12. Ceny stravného

Základní škola

|          | 7-10 let<br>koeficient 0,7 | 11-14 let<br>koeficient 0,8 | 15 a více let<br>koeficient 1 |
|----------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Oběd     | 32Kč                       | 35Kč                        | 39Kč                          |
| Oběd BLP | 48Kč                       | 51Kč                        | 55Kč                          |

Cizí stravníci

|                 | koeficient 1 |
|-----------------|--------------|
| potraviny       | 45Kč         |
| režijní náklady | 48Kč         |
| <b>celkem</b>   | <b>93Kč</b>  |



### Zaměstnanci školy

|                |              |
|----------------|--------------|
|                | koeficient 1 |
| potraviny      | 39Kč         |
| Příspěvek FKSP | 6Kč          |
| <b>celkem</b>  | 45Kč         |

### Průměrná cena stravného na měsíc

|                   |        | Bezlepková varianta |
|-------------------|--------|---------------------|
| Žáci 1. kategorie | 700Kč  | 800Kč               |
| Žáci 2. kategorie | 750Kč  | 870Kč               |
| Žáci 3. kategorie | 850Kč  | 960Kč               |
| Zaměstnanci       | 950Kč  | 1400Kč              |
| Cizí stravníci    | 2000Kč | 2400Kč              |

### Finanční normativ potravin dle typů stravníků platný od 1. 8. 2025

#### Váhy masa v syrovém stavu

Vepřové, kuřecí, krůtí, hovězí, uzené

Kategorie 7-10let 70g

Kategorie 11-14let 80g

Kategorie 15a více let 100g

#### Váhy rybího masa v syrovém stavu

Kategorie 7-10let 100g

Kategorie 10-14let 120g

Kategorie 15a více let 150g

#### Váhy mletých mas bez příměsí v syrovém stavu

Kategorie 7-10let 56g

Kategorie 11-14let 64g

Kategorie 15a více let 72g



### **Věk strážníka a skupina strážníka**

Zařazování dětí do cenových kategorií se řídí vyhláškou **107/2005 Sb. Ze dne 25. února 2005 o školním stravování, Změna 107/2008 Sb., příloha 2 Finanční limity na nákup potravin v Kč/den/strážník.**

Podle této vyhlášky jsou strážníci rozděleni do těchto skupin:

1. Strážníci 7 – 10 let
2. Strážníci 11 – 14 let
3. Strážníci 15 a více let

„ Do věkových skupin jsou strážníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodu 1 až 3.“

Období školního roku je definováno **Zákonem č. 561/2004 Sb. školský zákon, § 24, odstavec 1.**

1)Školní rok začíná **1. září a končí 31. srpna** následujícího kalendářního roku. Školní rok se člení na období školního vyučování a období školních prázdnin. Období školního vyučování se člení na pololetí. Ve školách se vyučuje v pětidenním vyučovacím týdnu.

Z výše uvedeného vyplývá, že žák – strážník **MUSÍ** být ze zákona zařazen do vyšší cenové skupiny, i kdyby dosáhl příslušného vyššího věku až 31. 8. následujícího kalendářního roku.

### **Hotovostní platby stravného**

Platba stravného v hotovosti na následující měsíc probíhá dva poslední dny v měsíci a to v době od 7:00 do 15:00 hod.

Další dny v době od 7:00 do 8:30 hod.

### **14. Výdej obědů**

|                                |                              |
|--------------------------------|------------------------------|
| Výdej obědů pro cizí strážníky | 11:00 – 11:30, 13:45 – 14:15 |
| Výdej obědů pro jídlonosiče    | 11:00 – 11:30, 13:45 – 14:15 |
| Výdej obědů pro žáky ZŠ        | 11:30 – 13:45                |
| Výdej obědů pro zaměstnance    | 11:00 – 14:00                |



Základní škola Ostrava – Hrabůvka, Provaznická 64, příspěvková organizace

Výdej obědů do jídlonosiče: Strava nebude vydána do skleněných, nebo špinavých nádob.

Připomínky ke stravování lze sdělit ředitelce školy a vedoucí školní jídelny.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny zaměstnance organizace i účastníky stravování.

-Vnitřní řád je zveřejněn na stránkách školy [www.zsprovaznicka.cz](http://www.zsprovaznicka.cz), v prostorech školy a jídelny.

Vypracovala: Janáčková Gabriela

V Ostravě dne 1. srpna 2025

S účinností od 1. srpna 2025

.....

Mgr. Libuše Přikrylová, MBA

ředitelka školy

.....

Gabriela Janáčková

vedoucí školní jídelny